

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Информационные технологии**

Специальность

**35.02.03 Технология деревообработки**

Квалификация выпускника

Техник - технолог

Братск, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.03 Технология деревообработки от 07.05.2014

Организация-разработчик: Братский Целлюлозно-бумажный колледж ФГОУ ВО «БрГУ»

Разработчик:

Усанина Н.Ю., преподаватель кафедры информационных систем, программирования и автоматизация

Рассмотрена на заседании кафедры экономико-деревообрабатывающих дисциплин от «20» 06 2022 г. Протокол № 11

Утверждена зам.директора по учебной работе

 Л.М. Коновалова

от «30» 06 2022 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5 ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ	12

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Информационные технологии**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.03 Технология деревообработки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, дополнительном образовании, в программах повышения квалификации.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: математический и общий естественнонаучный цикл**

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно -поисковые системы);
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

ПК 1.1 Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (далее - САПР)

ПК 1.4 Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

**1.4. Общее количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки 51 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки 34 часов;

самостоятельной работы 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	51
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	34
в том числе:	
практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	17
в том числе:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· проработка материала по конспекту лекций;</li> <li>· выполнение домашних заданий с последующей проверкой преподавателем;</li> <li>· самостоятельное решение задач с последующей проверкой преподавателем;</li> <li>· ответы в устной или письменной форме на вопросы для самоконтроля при подготовке к занятиям;</li> <li>· самостоятельная проработка дополнительных вопросов из рекомендованной литературы;</li> <li>· самостоятельное решение семестровых заданий при подготовке к зачету.</li> </ul>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

### 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии»

№ занятия	Наименование занятий, лабораторные и практические занятия	Кол-во часов по разделам и темам		Требования к результатам освоения дисциплины (с указанием профессиональных и общих компетенций)
		Всего	в т.ч. по, практическим работам	
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Информационные системы и технологии</b>				

•	Информационные системы и технологии	2т		Знать: современные информационные технологии; организацию безопасной работы с компьютерной техникой;
•	Технологии сбора информации	2т		технологии обработки и преобразования информации; системы оптического распознавания информации;
•	Прикладные компьютерные программы	2т		способы защиты информации несанкционированного доступа; антивирусные средства защиты; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; основные понятия автоматизированной обработки информации;
•	Прикладные компьютерные программы	2т		
•	Практическая работа №1 Профессиональная работа с текстовым редактором	2	2пр	Знать: технологию обработки и преобразования информации; системы оптического распознавания информации;
•	Практическая работа №2 Профессиональная работа с текстовым редактором	2	2пр	Уметь: применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов
•	Практическая работа №3 Профессиональная работа с текстовым редактором	2	2пр	
•	Системы автоматизации и проектирования	2т		Знать: базовые системные программные продукты; пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационные поисковые системы)
•	Системы автоматизации и проектирования	2т		
•	Практическая работа №4 Расчеты в электронных таблицах.	2	2пр	Знать: базовые системные программные продукты; пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационные поисковые системы)
•	Практическая работа №5 Расчеты в электронных таблицах. Мастер функций.	2	2пр	
•	Практическая работа №6 Создание кинематических схем	2	2пр	· Уметь: выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
•	Практическая работа №7 Создание плана расположения технологического оборудования в цехе	2	2пр	· использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
				· обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств вычислительной техники; применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
				· применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций
•	Практическая работа №8 Создание схем расположения оборудования	2	2пр	Знать: базовые системные программные продукты; пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационные поисковые системы)
•	Практическая работа №9 Создание плана расположения технологического оборудования в	2	2пр	Уметь: выполнять расчеты с использованием

	цехе			прикладных компьютерных программ; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств вычислительной техники; применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций
•	Практическая работа №10 Создание плана расположения технологического оборудования в цехе	2	2пр	
•	Информационная безопасность	2т		Знать: способы защиты информации от несанкционированного доступа; антивирусные средства защиты
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Справочная правовая система «Консультант Плюс». Организация обмена в локальной сети. Методы обмена данными в локальных сетях. Доступ к ресурсам Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Прикладное программное обеспечение Средства для работы с растровой и векторной графикой	17		
	Всего	51		

Для характеристики уровня освоения учебного материала использованы обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета: плакаты, персональные компьютеры, компьютерная мебель, интерактивная доска, мультимедиа

Технические средства обучения: мультимедийная установка, компьютеры, соответствующее программное обеспечение.



### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1 Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие : [12+] / Н. Б. Руденко, Н. Н. Грачева, В. Н. Литвинов, Е. В. Назарова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Часть 1. – 189 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602200>

##### **Дополнительные источники:**

2 Шеманаева, Л. И. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие : [12+] / Л. И. Шеманаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 156 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682118>

##### **Интернет- источники:**

- 3 <https://www.intuit.ru/studies/courses>
- 4 <https://www.consultant.ru/online/>
- 5 <http://ivo.garant.ru/#/startpage:0>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

· **Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;</li><li>· использовать информационно -телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть Интернет) и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;</li><li>· использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li><li>· обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</li><li>· применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;</li><li>· применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций;</li></ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно -поисковые системы);</li><li>· методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li><li>· основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</li></ul>	<p>Письменные опросы</p> <p>Тестовые задания</p> <p>Проверка выполнения самостоятельной работы</p> <p>Проверка выполнения практических работ</p>

## **ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ**

Основанием для введения новых элементов является запрос работодателя на дополнительные результаты освоения учебной дисциплины Информационные технологии при обучении студентов специальности 35.02.03 Технология деревообработки.

Учебная дисциплина реализуется за счет вариативной части и составляет – 51 час максимальной учебной нагрузки обучающегося, которая направлена на расширение и углубление знаний и умений, предусмотренных ФГОС, а так же на формирование практических навыков при работе с прикладными программами.